X TimeTree



スタートガイド | 2019.11

自分の時間のほとんどは他の人との時間です。

家族との時間。同僚との時間。友達との時間。

同じ時間を過ごす相手と一緒に使うカレンダー。



使い方1

カレンダーを作成し 招待する





「規約に同意してはじめる」を選択します。

機種変更などによる予定データの引き継ぎはアカウント登録が必要です。使い方3を確認してください。

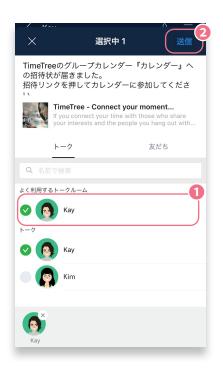


右上の「スキップ」をおしてください。

基本的な機能を見る場合は「誰かとつかう」「ひとりでつかう」をおしてください。



カレンダーを共有する相手をLINEで招待します。 「LINE」を選択し、右下の「送信」をおしてください。



LINEが起動したら「招待したい相手」を選択して右上の「送信」をおしてください。



招待状が送信されます。



「プロフィールを入力」をおして名前を登録します。



相手がカレンダーに参加すると「その他」のメン バー一覧に表示されます。



相手がカレンダーに参加すると「その他」のメン バー一覧に表示されます。

_{使い方2} カレンダーに参加する





招待状の「1番目のURL」を選択してTimeTreeをインストールします。LINEに戻り、「2番目のURL」を押してカレンダーに参加します。



「カレンダーに参加する」をおします。



「規約に同意してはじめる」を選択します。

機種変更などによる予定データの引き継ぎはアカウント登録が必要です。使い方3を確認してください。



「参加する」をおしてください。



「プロフィールを入力」をおして名前を登録します。

_{使い方3} アカウントを登録する



5		2019年12月 カレンダー				Q
B	F	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1 元日	2	3	4
∰ ≎		↓] -7	•	• 7		••• その他

「メニュー」をおしてください。



上部のアイコンのところ名前が表示されている 部分をおします。



「ログインまたはアカウント登録」を選択してく

ださい。

FacebookやAppleのアカウントをお持ちの場合、連携する こともできます。

+
アカウント登録
sample@timetree.com
登録
or
Facebook連携
≰ Appleで続ける
アカウントを登録済みの場合は ログイン

「メールアドレス、パスワード」**を入力して** 「登録」をおしてください。



この画面が出たらTimeTreeサポートから届いて いるメールを確認してください。



メールの「本人確認」をおしてください。



「戻る」をおしてください。



アプリに戻って「OK」をおすと登録が完了され、 ログイン状態になります。

← ヘルプ	
よくあるご質問	>
Web版(PC・タブレット)について	>
初めての方へ	>
基本的な使い方	>
予定について	>
カレンダーの共有について	>
カレンダーの設定について	>
アプリ全体の設定について	>
便利な使い方・TIPS	>
TimeTree API(外部サービスとの連携)	>



ヘルプページから他の使い方が見れます。





事例をもっと見たいかたはQRを読み込んでください。



TimeTree, Inc.

www.timetreeapp.com 〒160-0023 東京都新宿区西新宿6-6-3 新宿国際ビルディング新館503 Tel.03-6864-1491